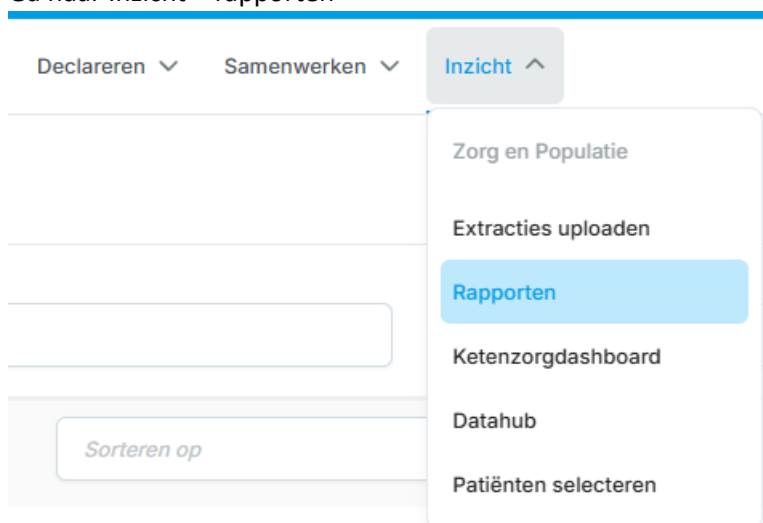


Handleiding nadeclaratie RegiozorgNU

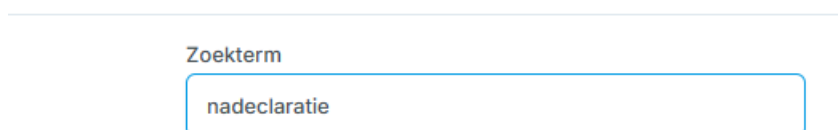
Kwartaal 1 en 2 van 2026 voor AF

- Ga naar www.platform.viplive.nl en log in op VIPLive.
- Start een beveiligde sessie door op het slotje te klikken dat rechts in beeld staat.
- Ga naar Inzicht – rapporten



- Vul in het veld 'zoekterm' *nadeclaratie* in

Inzicht - Rapporten



The screenshot shows a search bar with the label 'Zoekterm' above it. The search bar contains the text 'nadeclaratie'.

- Er verschijnen 2 rapporten in beeld:
 - o Nadeclaratie AF 2026 Q1
 - o Nadeclaratie AF 2026 Q2
- Selecteer het rapport Nadeclaratie AF 2026 Q1, klik op de kalender bij de peildatum en vul in 01-01-2026. Klik vervolgens op Rapport genereren.

Zoekresultaten (2) Sorteren op

PEILDATUM 

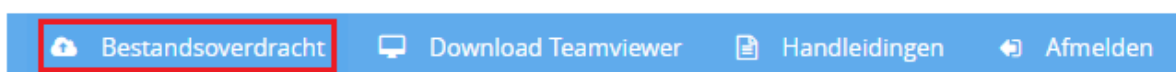
 Rapport genereren

☒  **Nadeclaratie AF 2026 Q1**

- Selecteer het rapport Nadeclaratie AF 2026 Q2 en kies hier voor peildatum 01-04-2026.
- De rapporten worden nu aangevraagd. Als deze gereed zijn, kunt u ze downloaden.
- In de rapporten vindt u de patiënten die aangeboden kunnen worden voor nadeclaratie.

Volg hiervoor de volgende stappen:

- Gebruik het excel bestand 'format voor nadeclaratie'.
- Vul alle met rood aangemerkte gegevens in.
- Om het kwartaal aan te duiden gebruikt u in de kolom Verrichtingsdatum: Q1 of Q2.
- Gebruik de juiste benaming in de kolom Vektis Prestatie om de DBC aan te duiden, vul hier AF in.
- Vul in de kolom AGB code Zorggroep de naam RegiozorgNU in.
- In het kader van de AVG-wetgeving is het alleen toegestaan om dit bestand met patiëntgegevens via de beveiligde bestandsoverdracht in VIPLive naar ons te versturen. Deze optie is rechts bovenin op de VIPLive pagina te vinden in de blauwe balk.



LET OP! Declaratieformats die niet zijn ingevuld volgens bovenstaande instructies of die op andere wijze worden verzonden dan via de bestandsoverdracht in VIPLive, kunnen helaas niet in behandeling worden genomen.